**Субсидия на бизнес по франшизе**

«Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в рамках лицензионных договоров (сублицензионных договоров), договоров коммерческой концессии (субконцессии)» Подпрограммы III Государственной программы»

 Период приема заявок: 01.07.2022 – 30.07.2022

Субсидия предоставляется для компенсации части затрат:

понесенных не ранее 1 января предшествующего года (01.01.2021) в рамках одного или нескольких лицензионных договоров (сублицензионных договоров), договоров коммерческой концессии (субконцессии);

при открытии объекта(ов) не ранее 1 января предшествующего года (01.01.2021).

*Под объектом понимается торговая точка, точка общественного питания, коммерческое помещение, нестационарный объект, в котором участник конкурса осуществляет предпринимательскую деятельность в рамках одного или нескольких лицензионных договоров (сублицензионных договоров), договоров коммерческой концессии (субконцессии).*

 Субсидия предоставляется для компенсации произведенных затрат, связанных с:

• приобретением оборудования

• арендными платежами

• оплатой коммунальных услуг

! затраты, заявленные к компенсации, произведены в размере 100 процентов на дату подачи заявки;

Что понимается под оборудованием:

необходимое для осуществление предпринимательской деятельности в рамках лицензионного договора (сублицензионного договора), договора коммерческой концессии (субконцессии) оборудование (в том числе устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, спецтехники, мобильных торговых объектов, мобильных точек общественного питания), относящегося ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

и (или) оборудование, приобретаемое в соответствии со спецификацией, разработанной правообладателем (вторичным правообладателем) исключительных прав по лицензионному договору (сублицензионному договору), договору коммерческой концессии (субконцессии).

Под затратами на приобретение оборудования понимается:

стоимость Оборудования согласно договору (контракту) на его приобретение и монтаж, если указанные затраты предусмотрены договором (контрактом) на приобретение Оборудования;

понесенные затраты по договорам лизинга Оборудования (первоначальный взнос (аванс) и текущие лизинговые платежи).

! на дату подачи заявки оборудование поставлено на баланс (по договору (контракту) на его приобретение) либо произведена его приемка (по договору лизинга).

Размер субсидии:

• не более 30% затрат до 0,5 млн руб.

• не более 50% затрат до 1 млн руб. (для подмосковных франшиз)

Процедура подачи заявки на конкурс.

1. Подать заявку на участие в конкурсе предпринимателям необходимо будет [онлайн на портале госуслуг Подмосковья (РПГУ).](https://uslugi.mosreg.ru/services/20796)

2. Рассмотрение проходит в 2 этапа.

1 этап – заявление, договор, документы о деятельности (таблица 1)

Рассмотрение документов, предварительное одобрение.

2 этап – документы, подтверждающие затраты (таблица 2)

Заключение соглашения и предоставление субсидии.

Основные требования к участнику конкурса:

1. Вы находитесь в Едином реестре МСП;
2. Вы зарегистрированы и осуществляете деятельность на территории МО;
3. Договор на франшизу зарегистрирован в Роспатенте;
4. Не имеете задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций;
5. Налоговая задолженность не более 300 000 рублей;
6. Среднемесячная заработная плата работников – не менее 17 930 рублей;
7. Не находитесь в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства / не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Таблица 1

Перечень документов – 1 этап

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Документ, удостоверяющий личность представителя участника Конкурса |
| 2 | Документ, подтверждающий назначение на должность (избрание) руководителя участниками Конкурса (для юридических лиц) |
| 2.1 | Протокол общего собрания участников общества об избрании единоличного исполнительного органа юридического лица |
| 2.2  | Решение единственного участника об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа юридического лица  |
| 2.3  | Договор с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющим) |
| 3 | Доверенность, подтверждающая полномочия представителя участника Конкурса (в случае подачи заявки через иного представителя, чем руководитель участника Конкурса) |
| 4 | Лицензионный договор (сублицензионный договор), договор коммерческой концессии (субконцессии), зарегистрированный в Роспатенте |
| 5 | Расчет по страховым взносам за предшествующий календарный год, по форме утвержденной ФНС России  |
| 6 | Акт сверки по налогам, содержащий информацию о сумме уплаченных налогов за предшествующий календарный год, заверенный налоговым органом |

Таблица 2

Перечень документов – 2 этап

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Документы, подтверждающие приобретение Оборудования в собственность: |
| 1.1 | Договор на приобретение в собственность Оборудования, включая затраты на монтаж Оборудования (далее – Договор на Оборудование) |
| 1.2 | Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов на приобретение Оборудования (платежные документы, подтверждающие оплату по договору, представляются в полном объеме): |
| 1.2.1 | Платежные поручения (для Оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации) |
| 1.2.2 | Заявление на перевод валюты (для Оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации) |
| 1.3 | Выписка банка, подтверждающая оплату по Договору на Оборудование |
| 1.4 | Документы, указанные в назначении платежа в платежных документах, подтверждающих оплату по Договору на Оборудование  |
| 1.5 | Документы, подтверждающие передачу Оборудования  |
| 1.5.1 | Акт приема-передачи Оборудования или иной документ, предусмотренный Договором на Оборудование, подтверждающий передачу Оборудования от продавца покупателю |
| 1.5.2 | Товарная накладная (для Оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации) |
| 1.5.3 | Универсальный передаточный документ (УПД) (для Оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации, представляется плательщиками НДС) |
| 1.5.4 | Декларация на товары (для Оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации) |
| 1.6 | Бухгалтерские документы о постановке Оборудования на баланс |
| 1.7 | Паспорт транспортного средства (паспорт самоходной машины) |
| 1.8 | Фотографии Оборудования |
| 2 | Документы, подтверждающие приобретение Оборудования в лизинг  |
| 2.1 | Договор лизинга Оборудования (включающий данные о предмете лизинга) |
| 2.2 | Платежные документы, подтверждающие осуществление затрат по договору лизинга |
| 2.2.1 | Платежные документы, подтверждающие уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга |
| 2.2.2 | Платежные документы, подтверждающие уплату текущих лизинговых платежей по договору лизинга |
| 2.3 | Выписка банка, подтверждающая оплату по договору лизинга |
| 2.4 | Счет на оплату (представляется в случае если в платежном поручении в графе «Назначение платежа» нет ссылки на договор лизинга, но присутствует ссылка на счет; в данном случае ссылка на договор лизинга должна быть в счете на оплату) |
| 2.5 | Справка лизинговой компании об исполнение на дату подачи заявки обязательств по Договору лизинга (уплату первого взноса (аванса) и текущих платежей) в сроки и в объемах, которые установлены графиком лизинговых платежей |
| 2.6 | Документы, подтверждающие передачу Оборудования (акт приема-передачи оборудования или иной документ, предусмотренный договором лизинга, подтверждающий передачу Оборудования от лизингодателя лизингополучателю) |
| 2.7 | Паспорт транспортного средства (паспорт самоходной машины) |
| 2.8 | Фотографии оборудования |
| 3 | Документы, подтверждающие осуществление арендных платежей в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) |
| 3.1 | Договор аренды (субаренды) помещения, здания, сооружения |
| 3.2 | Акт приема-передачи помещения, здания, сооружения |
| 3.3 | Платежные поручения (со ссылкой в назначении платежа на период оплаты) |
| 3.4 | Выписка банка, подтверждающая оплату по договору |
| 3.5 | Документы, указанные в назначении платежа в платежных документах, подтверждающих оплату арендных платежей  |
| 4 | Документы, подтверждающие осуществление затрат по оплате коммунальных услуг (представляются в случае, если коммунальные услуги не учитываются в составе арендной платы, либо помещение находится на праве собственности) |
| 4.1 | Договор аренды (субаренды) помещения, здания, сооружения либо документы, подтверждающие право собственности на помещение, здание, сооружение |
| 4.2 | Акт приема-передачи помещения, здания, сооружения к договору аренды (субаренды) |
| 4.3 | Договоры с поставщиками коммунальных услуг |
| 4.4 | Ежемесячные акты о предоставлении коммунальных услуг |
| 4.5 | Платежное(ые) поручение(я) (со ссылкой в назначении платежа на период оплаты)  |
| 4.6 | Выписка банка, подтверждающая оплату по договору  |
| 4.7 | Документы, указанные в назначении платежа в платежных документах, подтверждающих оплату коммунальных услуг |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие требования к документам:

1. Представление электронных образов документов (электронных документов), позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

2. Все исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (при наличии печати).

3. Электронные образы документов подписываются усиленной квалифицированной ЭП.

4. Подтвержденными признаются те затраты, которые имеют идентичное наименование во всех документах, подтверждающих их осуществление (договоре, платежном документе, акте приема-передачи, документе о постановке на бухгалтерский учет и других документах, предусмотренных перечнем).